

PROTOKÓŁ ZGŁOSZENIA WADY/USTERKI NR

Aparton Grupa Deweloperska Sp. z o.o. Sp.k. ul. Warszawska 13/6; 62-300 Września



Tel: 799 153 607, e-mail: biuro@apartgd.pl

Wypełnia zgłaszający _____

1. Zgłoszenie wady/usterki z dnia przez imię i nazwisko:

e-mail: tel.

..... dot. inwestycji adres lokalu/mieszkania/ inne

..... Opis zgłaszanej wady/usterki:

.....

Załączniki: zdjęcia rzut mieszkania wiadomość e-mail rysunek

.....

(data i podpis osoby zgłaszającej usterkę)

Wypełnia
deweloper

usterka jest zasadna usterka jest bezzasadna

2. Odpowiedź dewelopera:

Wyjaśnienie:

.....

Osoba odpowiedzialna za usunięcie wady/usterki:

Termin usunięcia usterki:

..... (

data i podpis przedstawiciela dewelopera)

Wypełnia wykonawca _____

3. Zakres prac naprawczych i uwagi wykonawcy

.....

.....

.....
(data i podpis wykonawcy)

4. Niniejszym potwierdzam usunięcie zgłoszonej wady/usterki oraz potwierdzam brak uwag co do wykonanych prac.

.....
(data i podpis osoby zgłaszającej usterkę)